



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559
รอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2558 – มิถุนายน 2559)

สารบัญ

	หน้า
1. ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 (รอบ 9 เดือนตุลาคม 2558 ถึง เดือนมิถุนายน 2559)	2
2. รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
ตัวชี้วัดที่ 1.3 จำนวนของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีการควบคุมภายในมีการพัฒนา เข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน	4
ตัวชี้วัดที่ 1.4 ร้อยละของจำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	7
ตัวชี้วัดที่ 1.5 ร้อยละความสำเร็จของการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก ของสหกรณ์ที่พร้อมรับการตรวจสอบ	9
ตัวชี้วัดที่ 3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	12
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	12
ตัวชี้วัดที่ 3.2 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	14
ตัวชี้วัดที่ 4 การประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	16
ตัวชี้วัดที่ 5 การประหยัดน้ำ	21
ตัวชี้วัดที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพพระบบสารสนเทศภาครัฐ	23
ตัวชี้วัดที่ 7 การพัฒนาสมรรถนะองค์กร	25
ตัวชี้วัดที่ 8 ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	29

รายงานผลการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559										
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์										<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	คะแนนถ่วงน้ำหนัก
มิติกายนอก ด้านการประเมินประสิทธิผล (น้ำหนักร้อยละ 75)										
1. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวงตามยุทธศาสตร์ของประเทศ/แผนยุทธศาสตร์กระทรวง										
และตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรม										
1.1 ร้อยละของผลการดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่	ร้อยละ	5	70	75	80	85	90	80	3	0.1500
1.2 มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวมภาคการเกษตร (ล้านล้านบาท)	ล้านล้านบาท	5	1.340	1.360	1.380	1.400	1.420	N/A	1*	0.0500
1.3 จำนวนของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีการควบคุมภายในที่มีการพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน	จำนวน	20								0.4000
		15	200	225	250	275	300	150	1	0.1500
		5	23	28	33	38	43	77	5	0.2500
1.4 ร้อยละของจำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	ร้อยละ	20	50	55	60	65	70	22.39	1	0.2000
1.5 ร้อยละความสำเร็จของการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝากของสหกรณ์ที่พร้อมรับการตรวจสอบ	ร้อยละ	25	17	19	21	23	25	83.84	5	1.2500
มิติกายนอก ด้านการประเมินคุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ										
2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ไม่มีกระบวนการที่ดำเนินการตาม พ.ร.บ. อำนาจความสะดวก									
มิติกายใน ด้านการประเมินประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ 15)										
3. การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	ร้อยละ	5								0.1285
3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	2.5	75	78	81	84	87	84.42	4.14	0.1035

รายงานผลการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กลุ่มภารกิจด้านส่งเสริมและพัฒนาเกษตรกรและระบบสหกรณ์
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559											
กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์									<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน		
ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติ ราชการ	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน			
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนนถ่วง น้ำหนัก	
3.2 ร้อยละความสำเร็จของ การเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่าย ภาพรวม	ร้อยละ	2.5	88	90	92	94	96	75.19	1	0.0250	
4. การประหยัดพลังงาน ของส่วนราชการ	ระดับ	2.5	1	2	3	4	5	ระดับ 5	5	0.1250	
5. การประหยัดน้ำ	ระดับ	2.5	1	2	3	4	5	ระดับ 3	3	0.0750	
6. การพัฒนาประสิทธิภาพ ระบบสารสนเทศภาครัฐ	ร้อยละ	5	40	45	50	55	60	N/A	1	0.0500	
มิติภายใน ด้านการพัฒนาองค์กร (น้ำหนักร้อยละ 10)											
7. การพัฒนาสมรรถนะ องค์กร		5	1		3		5	ระดับ 3	3	0.1500	
8. ระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	ระดับ	5	0-19.99	20-39.99	40-59.99	60-79.99	80-100	N/A	1*	0.0500	
น้ำหนักรวม		100							ค่าคะแนนที่ได้		2.6285

หมายเหตุ : * หมายถึง

1. ตัวชี้วัดที่ 1.2 เป็นตัวชี้วัดระดับกระทรวง ณ วันที่รายงานยังไม่ปรากฏผลการดำเนินงาน จึงให้คะแนนเท่ากับ 1 คะแนนไปก่อน
2. ตัวชี้วัดที่ 6 กระทรวง ICT เป็นผู้ประเมิน จึงให้คะแนนเท่ากับ 1 ไปก่อน
3. ตัวชี้วัดที่ 8 สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นผู้ประเมิน จึงให้คะแนน เท่ากับ 1 คะแนนไปก่อน

รายงาน ณ วันที่ 6 เดือน กรกฎาคม 2559

ผู้รายงาน นาง รพีพร กลั่นเนียม

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ 0 2628 5240 - 59 ต่อ 2408

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน			
ตัวชี้วัดที่ 1.3 : จำนวนของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน มีการพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน					
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: 1. นางสุจิตรา พันธุมะบำรุง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี 2. นางอมรรัตน์ คณานันท์ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบการเงินและการบัญชี 3. นางสาวอุดาการ กุหลาบเหลือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		ผู้จัดเก็บข้อมูล นางสาวทิพย์จินดา ชูทอง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ			
โทรศัพท์: 0 2628 5240-59 ต่อ 3301, 3421, 2410		โทรศัพท์: 0 2628 5240-59 ต่อ 3423			
คำอธิบาย: สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีการควบคุมภายใน มีการพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน หมายถึง สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีการควบคุมภายใน ณ วันที่ 30 กันยายน 2558 มีการพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559					
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :					
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			
		2557	2558	2559	
จำนวนของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน มีการพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน					
- สหกรณ์		-	250	150	
- กลุ่มเกษตรกร		-	33	77	
				(รอบ 9 เดือน)	
สูตรการคำนวณ : -					
เกณฑ์การให้คะแนน: ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 25 สหกรณ์ต่อ 1 คะแนน และกลุ่มเกษตรกร +/- 5 กลุ่มต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้					
เป้าหมาย	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
สหกรณ์	200	225	250	275	300
กลุ่มเกษตรกร	23	28	33	38	43

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน															
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน:																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">จำนวนของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีขึ้น</td> <td>15</td> <td>ส. 150</td> <td>1</td> <td>0.15</td> </tr> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">คุณภาพการควบคุมภายใน มีการพัฒนาเข้าสู่การ จัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน</td> <td>5</td> <td>ก. 77</td> <td>5</td> <td>0.25</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	จำนวนของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีขึ้น	15	ส. 150	1	0.15	คุณภาพการควบคุมภายใน มีการพัฒนาเข้าสู่การ จัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน	5	ก. 77	5	0.25
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก												
จำนวนของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีขึ้น	15	ส. 150	1	0.15												
คุณภาพการควบคุมภายใน มีการพัฒนาเข้าสู่การ จัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน	5	ก. 77	5	0.25												
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																
<p>การดำเนินการพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดเป้าหมายสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร วิเคราะห์จุดอ่อนการควบคุมภายใน กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไขหรือลดจุดอ่อนที่เกิดขึ้น เพื่อที่จะพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน 2. ให้การอบรม/กำกับแนะนำแก่กรรมการดำเนินการ พนักงานบัญชี หรือผู้ที่รับผิดชอบจัดทำบัญชีเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี งบทดลอง และงบการเงิน รวมทั้งการควบคุมภายใน ในแต่ละระบบงาน 3. กำกับดูแลสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้สามารถจัดทำบัญชีและงบทดลองได้ ทุกเดือน หรือ 2 เดือนครั้ง 4. เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน 5. ดำเนินการสอบบัญชีประจำปีสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร รวมทั้งประเมินชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน 6. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ (สตส.) โดยผู้สอบบัญชีประเมินระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ในระบบเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพสหกรณ์ (CAD_RANK) 7. กลุ่มพัฒนาระบบการเงินและการบัญชี วิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลในระบบเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพสหกรณ์ (CAD_RANK) เพื่อจัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรที่ไม่มีการควบคุมภายใน สามารถพัฒนาก่อนชั้นคุณภาพการควบคุมภายในได้ 																
<p><u>คำชี้แจงการดำเนินงานรอบ 9 เดือน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ในส่วนของกลุ่มเกษตรกรสามารถผลักดันให้มีการพัฒนาเข้าสู่การมีชั้นคุณภาพการควบคุมภายในได้ จำนวน 77 กลุ่ม เนื่องจาก กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้มีการสนับสนุนงบประมาณให้สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ดำเนินการจัดอบรมและเข้ากำกับแนะนำอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร สามารถจัดทำบัญชีได้ 2. สหกรณ์สามารถพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในได้เพียง 150 สหกรณ์ (1 คะแนน) ทั้งนี้เนื่องจากสหกรณ์ส่วนใหญ่มีปีทางบัญชี 31 มีนาคม 2559 ซึ่งการตรวจสอบบัญชียังไม่แล้วเสร็จ ทำให้ยังไม่สามารถจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ในรอบ 9 เดือนได้อย่างครบถ้วน 																

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน</p>
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ทุกจังหวัดโดยผู้สอบบัญชีเข้ากำกับดูแลสหกรณ์อย่างต่อเนื่องและใกล้ชิด เพื่อให้สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรสามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้ 2. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้ความสำคัญกับการสร้างความเข้มแข็งแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร โดยเฉพาะในเรื่องของการจัดจ้างผู้จัดทำบัญชี เป็นผลให้กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สามารถดำเนินการยกระดับชั้นคุณภาพการควบคุมภายในของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งได้รับความร่วมมือจากกรมส่งเสริมสหกรณ์ ในการผลักดันนโยบายดังกล่าวอีกทางหนึ่งด้วย 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรไม่ได้จัดจ้างเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เนื่องจากเป็นสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรขนาดเล็ก ปริมาณธุรกิจน้อย 2. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร เปลี่ยนผู้รับผิดชอบจัดทำบัญชีบ่อย ๆ ทำให้ต้องทำการสอนแนะ/นิเทศ/ให้ความรู้ใหม่ มีผลต่อการพัฒนาเข้าสู่ระบบการจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน 3. ในการประเมินผลชั้นคุณภาพการควบคุมภายในสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรต้องดำเนินการหลังจากตรวจสอบบัญชีแล้วเสร็จ หากสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ไม่จัดทำบัญชีและงบการเงินให้ตรวจสอบ ก็จะมีผลให้ไม่สามารถจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายในได้ด้วย 	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป: -</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง: รายงานการพัฒนาชั้นคุณภาพการควบคุมภายในสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรประกอบตัวชี้วัดกรมฯข้อ 1.1 จำนวนสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีการพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 รอบ 9 เดือน</p>	
<p>หมายเหตุ :</p> <p>หลักเกณฑ์การพัฒนาเข้าสู่การจัดชั้นคุณภาพการควบคุมภายใน มีดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ด้านการเงินและการบัญชีออกจากกัน และได้ปฏิบัติงานจริง ตามที่ได้แบ่งแยกหน้าที่ 2. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรจัดทำบัญชีให้ตรวจสอบได้ ซึ่งกาจัดทำบัญชีอย่างน้อยควรมีงบทดลองทุกเดือน 3. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีการกำหนดระเบียบการปฏิบัติงาน กรณีเริ่มดำเนินธุรกิจประเภะนั้นปีแรก อาจใช้ มติที่ประชุมคณะกรรมการการดำเนินงานกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจนั้นแทนได้ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน												
ชื่อตัวชี้วัดที่ 1.4 : ร้อยละของจำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้													
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1.นางสาวจุฑามาศ ลิปิการถกล ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมพัฒนาการบัญชีและถ่ายทอดเทคโนโลยี 2. ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมพัฒนาการบัญชีครัวเรือน 3.นางสาวอุดาการ กุหลาบเหลือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวฉัตรอรุณ ปานประสิทธิ์ นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ												
โทรศัพท์ : 0-2628-5240-59 ต่อ 2461 ,2449, 2410	โทรศัพท์ : 0-2628-5240-59 ต่อ 2450												
คำอธิบาย : เกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้ หมายถึง เกษตรกรเป้าหมายในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่จำนวน 15,000 คน ที่ได้รับการอบรมความรู้ทางบัญชีต้นทุนอาชีพ และสามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้													
เงื่อนไข : การอบรมความรู้ทางบัญชีต้นทุนอาชีพให้กับเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ตามเป้าหมายจำนวน 15,000 คน ให้แบ่งการอบรม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. เกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ ต้นแบบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 2. เป้าหมายที่เหลือให้อบรมเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ทั่วไป 													
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width:35%;">ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th colspan="3" style="text-align: center;">ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.</th> </tr> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">2557</th> <th style="text-align: center;">2558</th> <th style="text-align: center;">2559</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละของจำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: center;">22.39 (รอบ 9 เดือน)</td> </tr> </tbody> </table>		ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.				2557	2558	2559	ร้อยละของจำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	-	-	22.39 (รอบ 9 เดือน)
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.												
	2557	2558	2559										
ร้อยละของจำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้	-	-	22.39 (รอบ 9 เดือน)										
สูตรการคำนวณ: $\frac{\text{จำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้}}{\text{จำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่ได้รับการอบรมความรู้ทางบัญชีต้นทุนอาชีพ (15,000 คน)}} \times 100 = \frac{3,359 \times 100}{15,000} = 22.39$													
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width:20%;">ระดับ 1</th> <th style="width:20%;">ระดับ 2</th> <th style="width:20%;">ระดับ 3</th> <th style="width:20%;">ระดับ 4</th> <th style="width:20%;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">50</td> <td style="text-align: center;">55</td> <td style="text-align: center;">60</td> <td style="text-align: center;">65</td> <td style="text-align: center;">70</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	50	55	60	65	70		
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5									
50	55	60	65	70									

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน</p>			
<p>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</p>				
<p>ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</p>	<p>น้ำหนัก (ร้อยละ)</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>	<p>ค่า คะแนน ที่ได้</p>	<p>ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</p>
<p>ร้อยละของจำนวนเกษตรกรในพื้นที่ พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่สามารถจัดทำ บัญชีต้นทุนอาชีพได้</p>	<p>20</p>	<p>22.39</p>	<p>1</p>	<p>0.2000</p>
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :</p>				
<ol style="list-style-type: none"> กำหนดเป้าหมายรายคนที่จะสอนแนะนำการจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพ โดยบูรณาการกับหน่วยงานหลัก อบรม/สอนแนะนำการจัดทำบัญชีแก่เกษตรกร ตามเป้าหมายที่กำหนด ในไตรมาสที่ 1 กำกับสอนแนะนำการจัดทำบัญชี โดยครูบัญชีในไตรมาสที่ 2 - 3 ติดตามผลการจัดทำบัญชี ในไตรมาสที่ 3 - 4 				
<p>คำชี้แจงการดำเนินงานรอบ 9 เดือน</p>				
<ol style="list-style-type: none"> กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สามารถดำเนินการอบรมให้ความรู้ทางด้านการบัญชีต้นทุนอาชีพให้กับเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ตามเป้าหมาย จำนวน 15,000 คน โดยแบ่งเป็นเกษตรกรในแปลงใหญ่ต้นแบบ จำนวน 9,035 คน และเกษตรกรในพื้นที่แปลงใหญ่ทั่วไป จำนวน 5,965 คน จำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ที่ผ่านการอบรม จะได้รับการกำกับแนะนำ และติดตามผลการจัดทำบัญชีในไตรมาสที่ 3 - 4 ผลการดำเนินงานในรอบ 9 เดือน จึงมีเกษตรกรเป้าหมายที่สามารถจัดทำบัญชีต้นทุนอาชีพได้เพียง จำนวน 3,359 คน คิดเป็นร้อยละ 22.39 เนื่องจากการติดตามการจัดทำบัญชียังไม่แล้วเสร็จ 				
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p>				
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p>				
<ol style="list-style-type: none"> ข้อมูลเกษตรกรในแต่ละแปลงยังไม่ถูกต้อง เช่น เลขบัตรประชาชน เกษตรกรไม่อยู่ในพื้นที่ เป็นต้น ในบางจังหวัดการกำหนดพื้นที่และจำนวนเกษตรกรในพื้นที่พัฒนาการเกษตรแปลงใหญ่ยังมีการเปลี่ยนแปลงไม่นิ่ง มีการเปลี่ยนตัวสมาชิกในแปลงบ่อยทำให้ต้องเข้าไปสอนแนะนำการจัดทำบัญชีใหม่ กำหนดพื้นที่เป้าหมายล่าช้า ทำให้ไม่สามารถสอนแนะนำได้ครบถ้วน 				
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p>				
<p>หลักฐานอ้างอิง : รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานในโครงการแปลงใหญ่ ณ วันที่ 4 กรกฎาคม 2559</p>				

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน</p>
<p>ตัวชี้วัดที่ 1.5 : ร้อยละความสำเร็จของการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝากของสหกรณ์ ที่พร้อมรับการตรวจสอบ</p>	
<p>ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :</p> <ol style="list-style-type: none"> นางสุจิตรา พันธะบำรุง ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการบัญชีและการสอบบัญชี นางวรรณทณี ศรีฟูมไช่ ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานการสอบบัญชี นางสาวอุดาการ กุหลาบเหลือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ 	<p>ผู้จัดเก็บข้อมูล :</p> <p>นางสาวสุขพรรณษา สีแดง นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ</p>
<p>โทรศัพท์ : 0 2628 5240 - 59 ต่อ 3301, 3401, 2410</p>	<p>โทรศัพท์ : 0 2628 5268 ต่อ 3404</p>
<p>คำอธิบาย :</p> <p>1. การพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก เป็นการตรวจสอบที่มุ่งจะพิสูจน์ว่า ลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก ที่แสดงไว้ในงบการเงินของสหกรณ์ มีอยู่จริงในจำนวนที่ถูกต้องครบถ้วน สมเหตุสมผล ส่งผลให้ งบการเงินมีความน่าเชื่อถือและทำให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์ (เช่น ด้านการรับฝากเงิน ด้านสินเชื่อและด้านทุนเรือนหุ้น) มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างความโปร่งใสในระบบสหกรณ์ รวมทั้ง สามารถป้องกันการทุจริตได้</p> <p>2. ความสำเร็จของการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝากของสหกรณ์ที่พร้อมรับการ ตรวจสอบ หมายถึง จำนวนสมาชิกในสหกรณ์กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก แล้วมีการตอบกลับผลการยืนยันยอดที่ไม่ทักท้วง และที่มีการทักท้วงและมีการดำเนินการ</p>	
<p>เงื่อนไข : จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่สามารถพิสูจน์ความอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่พร้อมรับการตรวจสอบ (ตามค่านิยามตัวชี้วัด)</p>	
<p>ค่านิยามของตัวชี้วัด :</p> <ul style="list-style-type: none"> • สหกรณ์ที่พร้อมรับการตรวจสอบ หมายถึง สหกรณ์ในกลุ่มพร้อมรับการตรวจสอบที่มีปีทางบัญชี 30 กันยายน 2558 ถึง 30 มิถุนายน 2559 (ยกเว้นสหกรณ์การเกษตรเพื่อการตลาดลูกค้า ธ.ก.ส. จำกัด (สกต.) และร้านสหกรณ์) ที่มีความพร้อม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) มีผู้รับผิดชอบในการจัดทำบัญชี คือ มีบุคลากรที่สหกรณ์มอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้เป็นผู้รับผิดชอบ ในการจัดทำบัญชี ทั้งนี้ ไม่รวมบุคลากรของกรมส่งเสริมสหกรณ์ 2) สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินให้ตรวจสอบได้ • จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่สามารถพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 หมายถึง จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่มีการขอคำยืนยันยอด จนถึงวันแสดงความเห็นต่องบการเงิน (ภายใน 30 กันยายน 2559) <ul style="list-style-type: none"> • ผลการยืนยันยอดที่ไม่ทักท้วง หมายถึง ผลจากการขอคำยืนยันยอดโดยตรง หรือทางไปรษณีย์ว่าลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝากถูกต้องตามที่ขอคำยืนยันยอด • ผลการยืนยันยอดที่มีการทักท้วงและมีการดำเนินการ หมายถึง ผลจากการขอคำยืนยันยอดโดยตรง หรือทางไปรษณีย์ที่มีการทักท้วงและได้มีการดำเนินการ โดยจัดทำรายงานสรุปการยืนยันยอด เสนอหัวหน้าสำนักงาน 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน												
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :														
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.													
	2557	2558	2559											
ร้อยละความสำเร็จของการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝากของสหกรณ์ที่พร้อมรับการตรวจสอบ	-	-	83.84 (รอบ 9 เดือน)											
สูตรการคำนวณ :														
จำนวนสมาชิกที่ตอบกลับมีผลการยืนยันยอดที่ไม่ทักท้วงและที่มีการทักท้วงและมีการดำเนินการ x 100 จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่สามารถพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559														
เกณฑ์การให้คะแนน :														
ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้														
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ 1</th> <th>ระดับ 2</th> <th>ระดับ 3</th> <th>ระดับ 4</th> <th>ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>17</td> <td>19</td> <td>21</td> <td>23</td> <td>25</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	17	19	21	23	25
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5										
17	19	21	23	25										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :														
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก										
ร้อยละความสำเร็จของการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝากของสหกรณ์ที่พร้อมรับการตรวจสอบ	25	83.84	5	1.2500										
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :														
<ol style="list-style-type: none"> ผู้สอบบัญชีได้ทำการวางแผนการขอคำยืนยันยอดเป็นรายสหกรณ์ แล้วเสร็จในไตรมาส 1 ผู้สอบบัญชีเริ่มทำการขอคำยืนยันยอดจากสมาชิกสหกรณ์ ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2558 จนถึงวันที่แสดงความเห็นต่องบการเงินเป็นรายสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีที่ดำเนินการยืนยันยอดเสร็จสิ้นแล้ว ดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติงานในระบบแผนและผลการปฏิบัติงาน 2559 (CAD_PLAN 59) ผ่านกระบวนการประมวลผลข้อมูล และแสดงรายงานในระบบรายงานเพื่อการบริหาร 2559 (MIS 2559) จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่ดำเนินการยืนยันยอด ลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 มีจำนวน 512,057 ราย คิดเป็นร้อยละ 22.75 ของจำนวนสมาชิกสหกรณ์เป้าหมายที่ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 2,250,716 ราย จำนวนสมาชิกสหกรณ์ที่ดำเนินการยืนยันยอด ลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 มีจำนวน 512,057 ราย มีผลการตอบกลับที่ไม่ทักท้วงและที่มีการทักท้วงและมีการดำเนินการ จำนวน 429,304 ราย คิดเป็นร้อยละ 83.84 														

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน</p>
<p>คำชี้แจงการดำเนินงานรอบ 9 เดือน</p> <p>1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์มีนโยบายจัดทำฐานข้อมูลสมาชิกสหกรณ์ จึงสนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการยืนยันยอดสมาชิกด้วยวิธีการโดยตรง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้พบตัวสมาชิกและสามารถนำข้อมูลที่ได้นำมาใช้ประโยชน์ในการจัดทำฐานข้อมูลนั้น จึงส่งผลให้ผลการยืนยันยอดตามตัวชี้วัดสูงเกินค่าเป้าหมาย</p> <p>2. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์สามารถดำเนินการยืนยันยอดสมาชิกได้จำนวน 512,057 ราย จากจำนวนสมาชิกทั้งสิ้น 2,250,716 ราย (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2559) คิดเป็นร้อยละ 22.75 โดยมีการตอบกลับผลการยืนยันยอดที่ไม่ทักท้วงและที่มีการทักท้วงและมีการดำเนินการ จำนวน 429,304 ราย คิดเป็นร้อยละ 83.84 เนื่องจากผลการยืนยันยอดที่ไม่ทักท้วงและที่มีการทักท้วงและมีการดำเนินการ จำนวน 429,304 ราย ส่วนใหญ่เป็นผลการยืนยันยอดด้วยวิธีโดยตรง ร้อยละ 85 (จำนวน 364,868 ราย) ที่เหลือเป็นผลการยืนยันยอดด้วยวิธีไปรษณีย์ จำนวน 64,436 ราย คิดเป็นร้อยละ 15</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <p>1. นโยบายของผู้บริหาร ผลักดันให้การดำเนินการตามตัวชี้วัดเป็นไปอย่างพร้อมเพรียงกัน และสหกรณ์ส่วนใหญ่ให้ความสำคัญเป็นอย่างดี อีกทั้ง ปัจจุบันมีสถานการณ์ทุจริตสหกรณ์มากขึ้น กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จึงมีนโยบายให้ผู้สอบบัญชียืนยันยอดกับสมาชิกด้วยวิธีโดยตรง มากกว่าการส่งไปรษณีย์</p> <p>2. การดำเนินการ โดยวิธีการยืนยันยอดโดยตรงกับสมาชิก มีผลต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เนื่องจากได้รับการตอบกลับมากกว่าการยืนยันยอดทางไปรษณีย์</p> <p>3. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ มีการจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม เพื่อให้การยืนยันยอดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำผลการยืนยันยอดมาใช้ในการตรวจสอบบัญชีได้อย่างถูกต้อง และสร้างความเชื่อมั่นในระบบการควบคุมภายในของสหกรณ์</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <p>การดำเนินการยืนยันยอดในปีถัดไป ควรใช้วิธีการยืนยันยอดโดยตรง เนื่องจากเป็นวิธีที่มีประสิทธิภาพ และเชื่อมั่นได้ว่าเป็นข้อมูลที่ถูกต้องมากกว่าทางไปรษณีย์ อย่างไรก็ตาม เห็นควรดำเนินการได้ทั้งกับสมาชิกรายเดิมและรายใหม่</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง : รายงานความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานตัวชี้วัดภารกิจคำรับรอง ตัวชี้วัดที่ 3 ร้อยละความสำเร็จของการพิสูจน์ความมีอยู่จริงของลูกหนี้ หุ้น และเงินรับฝาก ของสหกรณ์ที่พร้อมรับการตรวจสอบ (ข้อมูล ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2559)</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 3 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ			
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :		ผู้จัดเก็บข้อมูล :	
1. นางโสภา พงศ์สุพัต ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง 2. นางสาวสิริวรรณ คุณาสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง 3. นางสาวสุนิสา เพ็ญแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		นายพิชณุ อยู่หาญ นักวิชาการเงินและการบัญชีปฏิบัติการ	
โทรศัพท์ : 0-2628-5240-59 ต่อ 2101, 2208, 2413		โทรศัพท์ : 0-2628-5240-59 ต่อ 2211	
คำอธิบาย :			
<ul style="list-style-type: none"> การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งนี้ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการเทียบกับวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ รายจ่ายลงทุน หมายถึง รายจ่ายที่รัฐบาลจ่ายเพื่อจัดหาทรัพย์สินประเภททุน ทั้งที่มีตัวตนและทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน ตลอดจนรายจ่ายที่รัฐบาลอุดหนุนหรือโอนให้แก่บุคคล องค์กร หรือรัฐวิสาหกิจ โดยผู้รับไม่ต้องจ่ายคืนให้รัฐบาล และผู้รับนำไปใช้จัดหาทรัพย์สินประเภททุน เป็อนต้น สามารถตรวจสอบได้จากรหัสงบประมาณรายจ่าย รหัสลักษณะงาน ตำแหน่งที่ 5 แสดงถึงลักษณะเศรษฐกิจที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ 			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2557	2558	2559
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	84.42 (รอบ 9 เดือน)
สูตรการคำนวณ			
$\text{ร้อยละการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน} = \frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับ}}$ $= \frac{38,590,773.00 \times 100}{45,712,100} = 84.42$			

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน										
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน											
<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <p>ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน + / - ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="padding: 5px;">ระดับ 1</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 2</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 3</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 4</th> <th style="padding: 5px;">ระดับ 5</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">75.00</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">78.00</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">81.00</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">84.00</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">87.00</td> </tr> </table>		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	75.00	78.00	81.00	84.00	87.00
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5							
75.00	78.00	81.00	84.00	87.00							
<p>การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width: 15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 15%;">ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)</th> <th style="width: 10%;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="width: 25%;">ค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน</td> <td style="text-align: center;">2.5</td> <td style="text-align: center;">84.42</td> <td style="text-align: center;">4.14</td> <td style="text-align: center;">0.1035</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	84.42	4.14	0.1035
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก							
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	2.5	84.42	4.14	0.1035							
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายลงทุน เป็นจำนวนเงิน 45,712,100 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน 38,590,773.00 บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับทั้งสิ้น คิดเป็นร้อยละ 84.42 2. มติกรม. ได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุนไว้ในไตรมาส 3 เท่ากับร้อยละ 61 ของงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับทั้งสิ้น คิดเป็น 27,884,381.00 บาท 3. การคำนวณคะแนนผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนตามมติ กรม. ไตรมาส 3 คิดเป็นร้อยละ 138.40 4. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนที่กำหนดไว้ 5. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จัดให้มีกลไกคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 2/2559 สั่ง ณ วันที่ 4 มกราคม 2559 และได้มีการประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประกอบกับได้มีการนำเข้าสู่วาระการประชุมติดตามงานของหัวหน้าส่วนราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง 											
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ได้รับความร่วมมือจากสำนักงานโยธาจังหวัด กรณีกำหนดแบบแปลนและคำนวณราคากลาง รายการสิ่งก่อสร้าง</p>											
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ไม่สามารถดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดแบบแปลนและคำนวณราคากลางงบลงทุน รายการสิ่งก่อสร้างได้เอง จะต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่มีผู้ชำนาญการ</p>											
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป ; -</p>											
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 											

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัดที่ 3.2 : ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางโสภา พงศ์สุพัต ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง 2. นางสาวสิริวรรณ คุหาสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง 3. นางสาวสุนิสา เพ็ญแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายพิษณุ อยู่หาญ นักวิชาการเงินและการบัญชีปฏิบัติการ	
โทรศัพท์ : 0-2628-5240-59 ต่อ 2101, 2208, 2413		โทรศัพท์ : 0-2628-5240-59 ต่อ 2211	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม จะใช้อัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายดังกล่าวจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) การให้คะแนนจะพิจารณาตามความสามารถในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม ของส่วนราชการเทียบ กับวงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ส่วนราชการได้รับ หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณระหว่างปี (รายจ่ายประจำไปรายจ่ายลงทุน หรือรายจ่ายลงทุนไปรายจ่ายประจำ) จะนำยอดงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ 			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2557	2558	2559
ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	ร้อยละ 99.84	ร้อยละ 99.99	ร้อยละ 75.19 (รอบ 9 เดือน)
สูตรการคำนวณ : ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม = $\frac{\text{ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม} \times 100}{\text{วงเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับ}}$ $= \frac{950,903,031.32 \times 100}{1,264,724,500} = 75.19$			

ข้อตัวชี้วัดที่ 3.2 : ร้อยละของความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายภาพรวม

เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
88	90	92	94	96

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน (ร้อยละ)	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละความสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณภาพรวม	2.5	75.19	1	0.0250

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

1. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายภาพรวม เป็นจำนวนเงิน 1,264,724,500 บาท ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 สามารถใช้จ่ายเงินงบประมาณได้เป็นจำนวนเงิน 950,903,031.32 บาท เมื่อเทียบกับงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับทั้งสิ้น คิดเป็นร้อยละ 75.19
2. มติครม. ได้กำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมไว้ในไตรมาส 3 เท่ากับ ร้อยละ 73 ของงบประมาณรายจ่ายภาพรวมที่ได้รับทั้งสิ้น คิดเป็น 923,248,885.00 บาท
3. การคำนวณคะแนนผลการดำเนินงาน เมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวมตามมติ ครม. คิดเป็นร้อยละ 103
4. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ โอนงบประมาณเบิกแทนกันให้แก่สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จำนวน 2,338,600 บาท และโอนงบประมาณเบิกแทนกันให้แก่กรมส่งเสริมการเกษตร จำนวน 2,646,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,984,600 บาท
5. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์จัดให้มีกลไกคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ตามคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 2/2559 สั่ง ณ วันที่ 4 มกราคม 2559 และได้มีการประชุมติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประกอบกับได้มีการนำเข้าสู่วาระการประชุมติดตามงานของหัวหน้าส่วนราชการกรมตรวจบัญชีสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :

1. มติคณะรัฐมนตรีกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมของรัฐบาล ทำให้สามารถผลักดันผลการดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานทุกหน่วยในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายของภาครัฐเป็นอย่างดี

อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การดำเนินการจัดจ้างรายการสิ่งก่อสร้างจะล่าช้าเนื่องจากต้องขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น ในการกำหนดแบบแปลนและราคากลาง

ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -

- หลักฐานอ้างอิง :**
1. เอกสารการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
 2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 4 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางโสภา พงศ์สุพัต ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง 2. นางสาวสิริวรรณ คูหาสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง 3. นางสาวสุนิสา เพ็ญแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุกัญญา สะเอียบคง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
โทรศัพท์ : 0-2628-5240-59 ต่อ 2101, 2208, 2413		โทรศัพท์ : 0 2628 5240 – 59 ต่อ 2224	
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ หมายถึง การที่ส่วนราชการสามารถจัดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงภายในส่วนราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงลดลงได้อย่างน้อยร้อยละ 10			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2557	2558	2559
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงาน	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5 (รอบ 9 เดือน)

เกณฑ์การให้คะแนน :

คะแนนการประเมินผลการประหยัดพลังงานของส่วนราชการคิดจากคะแนนเฉลี่ยของหน่วยงานทั้งหมดที่เป็นราชการบริหารส่วนกลางในสังกัดกรมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายกระทรวง และส่วนราชการที่ตั้งขึ้นเป็นหน่วยงานภายในกรมนั้นที่ไม่ปรากฏในกฎกระทรวง โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนของแต่ละหน่วยงาน เป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

1. ด้านไฟฟ้า มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผล ดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านไฟฟ้าของปีงบประมาณ 2558 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2558-มีนาคม 2559) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2559-กันยายน 2559) ตามรูปแบบที่ สนพ. กำหนด	0.5000
2	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐานและค่าดัชนี การใช้ไฟฟ้าประจำปีงบประมาณ 2559 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนดได้แล้วเสร็จ และครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้จริง (kWh; กิโลวัตต์-ชั่วโมง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ครบถ้วน 12 เดือน นับแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือน กันยายน 2559	0.2500 0.2500
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ.กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.0001 - 0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0.0001 - 0.5000
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้ไฟฟ้า มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.500 คะแนน	0.0001 - 0.5000

2. ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง มีรายละเอียดเกณฑ์การให้คะแนนประเมินผลดังนี้

ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
1	มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง ของปีงบประมาณ 2559 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2558-มีนาคม 2559) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2559-กันยายน 2559) ตามรูปแบบที่ สนพ กำหนด	0.5000
2	2.1 มีการรายงานข้อมูลพื้นฐานสำหรับการประเมินปริมาณการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงมาตรฐาน และค่าดัชนีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปีงบประมาณ 2559 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สนพ. กำหนด ได้แล้วเสร็จและครบถ้วน 12 เดือน นับตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือนกันยายน 2559 2.2 มีการรายงานข้อมูลปริมาณการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้จริง (ลิตร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ครบถ้วน 12 เดือน นับแต่เดือนตุลาคม 2558 ถึงเดือน กันยายน 2559	0.2500 0.2500
3	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ.กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.200 ถึง -0.333	0.0001 - 0.5000
4	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง -0.091 ถึง -0.199	0.0001 - 0.5000
5	มีผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประจำปีงบประมาณ 2559 ตามสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด โดยอยู่ในช่วง 0 ถึง -0.090 ในกรณีที่ผลการคำนวณ EUI ด้านการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มากกว่า 0 ส่วนราชการจะได้คะแนนระดับที่ 3, 4 และ 5 รวมกัน เท่ากับ 1.5000 คะแนน	0.0001 - 0.5000

สูตรการคำนวณ :

1. ดัชนีวัดประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า (Energy Utilization Index : EUI)

$$EUI = \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}$$

2. ดัชนีวัดประสิทธิภาพการใช้น้ำมัน (Energy Utilization Index : EUI)

$$EUI = \frac{(90\% \text{ ของปริมาณการใช้น้ำมันมาตรฐาน}) - \text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}{\text{ปริมาณการใช้น้ำมันจริง}}$$

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วง น้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามมาตรการประหยัด พลังงานของส่วนราชการ	2.5	5	5	0.1250

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้จัดทำมาตรการประหยัดพลังงาน และการประหยัดน้ำ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 พร้อมทั้งแจ้งเวียนทุกหน่วยงานในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ทราบ

2. ผลการประหยัดไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง

2.1 ด้านไฟฟ้า

ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในไตรมาสที่ 3 เท่ากับ 349,643.00 (kWh) มีผลการคำนวณค่า EUI ผ่านสูตรการ
คำนวณที่ สนพ. กำหนด เท่ากับ 0.8679

2.2 ด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

ปริมาณการใช้เชื้อเพลิงในไตรมาสที่ 3 เท่ากับ 8,853.68 ลิตร โดยแบ่งเป็นน้ำมัน 6,056.78 ลิตร
และแก๊สโซฮอล์ 2,796.90 ลิตร และมีผลการคำนวณค่า EUI ผ่านสูตรการคำนวณที่ สนพ. กำหนด เท่ากับ 3.7142

หมายเหตุ : ข้อมูลปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิงดังกล่าว รายงาน ณ วันที่ 1 ก.ค. 2559 เป็นข้อมูลในรอบ
9 เดือน ที่ยังขาดข้อมูลการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ในรอบเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2559 เนื่องจากกรม
ตรวจบัญชีสหกรณ์ยังไม่ได้รับเอกสารการแจ้งยอดการใช้ไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง (ค่าไฟฟ้า) และยอด
การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากธนาคารกรุงไทย (ข้อมูลบัตรพริทการ์ดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง) ประจำเดือนมิ.ย
2559 ซึ่งปกติจะได้รับหลังวันที่ 15 ของเดือนถัดไป

<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - ได้รับความร่วมมือจากข้าราชการและลูกจ้างในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นอย่างดี</p>
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : -</p>
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -</p>
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดตั้ง “คณะทำงานลดใช้พลังงาน” จากข้อมูลบน www.e-report.energy.go.th 2. รายงานแผนปฏิบัติการลดการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิง จากข้อมูลบน www.e-report.energy.go.th 3. ตารางการเปรียบเทียบการใช้พลังงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กับค่ามาตรฐาน (เฉพาะส่วนกลาง) 4. มาตรการประหยัดพลังงานและการประหยัดน้ำ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ (เฉพาะส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 5 : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำ			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางโสภา พงศ์สุพัต ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง 2. นางสาวสิริวรรณ คูหาสวัสดิ์ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานคลัง 3. นางสาวสุนิสา เพ็ญแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสุกันทา สะเอียบคง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
โทรศัพท์ : 0 2282 6538		โทรศัพท์ : 0 2628 5240 – 59 ต่อ 2224	
คำอธิบาย : มติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ได้รับทราบแนวทางประหยัดน้ำ ตามมติคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติเสนอ และขอความร่วมมือทุกภาคส่วนร่วมกันประหยัดน้ำ โดยให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้น้ำอย่างน้อย ร้อยละ 10 พร้อมรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติการประหยัดน้ำทุกเดือนให้กับกรมทรัพยากรน้ำ			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2557	2558	2559
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำ	ระดับ -	ระดับ -	ระดับ 3 (รอบ 9 เดือน)
เกณฑ์การให้คะแนน :			
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน		
1	มีการแต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ		
2	มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำตามแนวทางของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ		
3	มีการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเป็นรายเดือนให้กับกรมทรัพยากรน้ำภายในระยะเวลาที่กำหนด		
4	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 5		
5	สามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 ร้อยละ 10		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน											
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th>น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>ค่าคะแนนที่ได้</th> <th>ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำ</td> <td>2.5</td> <td>ระดับ 3</td> <td>3</td> <td>0.0750</td> </tr> </tbody> </table>						ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำ	2.5	ระดับ 3	3	0.0750
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก											
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดน้ำ	2.5	ระดับ 3	3	0.0750											
<p>คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้แต่งตั้งคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ ตามคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 683/2558 สั่ง ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2558 มีแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำตามแนวทางของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติและได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปริมาณการใช้น้ำถึงไตรมาสที่ 3 เท่ากับ 10,176.00 หน่วย เมื่อเปรียบเทียบกับการใช้น้ำในช่วงเวลาเดียวกันของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 9,599 หน่วย ปรากฏว่า ยังมีการใช้น้ำมากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จำนวน 577 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 6.01 <p><u>การดำเนินงานในรอบ 9 เดือน</u></p> <ol style="list-style-type: none"> กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ดำเนินการจัดแต่งตั้งคณะทำงานฯ และจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำเสร็จสิ้นแล้ว แต่ยังไม่สามารถประหยัดการใช้น้ำได้ในรอบ 9 เดือน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ส่งคำขออุทธรณ์เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดในส่วนของเกณฑ์การให้คะแนน เนื่องจากได้รับผลกระทบจากชุมนุมทางการเมืองในปี พ.ศ. 2557 ไปยังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการเจรจาข้อตกลงและประเมินผลส่วนราชการระดับกรม ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการเตรียมขออุทธรณ์ในรอบ 12 เดือนต่อไป 															
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้จัดทำ POP UP ธารรงค์การประหยัดน้ำผ่านทางเว็บไซต์ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ - ได้รับความร่วมมือจากข้าราชการและลูกจ้างในกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นอย่างดี 															
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>เนื่องจากช่วงเดือนกุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ในปี พ.ศ. 2557 เกิดเหตุการณ์ชุมนุมทางการเมือง ทำให้บุคลากรส่วนใหญ่ของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ต้องย้ายไปปฏิบัติราชการที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ 10 ภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นการชั่วคราว เป็นผลให้การใช้น้ำในช่วงระยะเวลา 4 เดือนดังกล่าวของปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 น้อยลงอย่างเห็นได้ชัด ดังนั้น เมื่อนำปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 มาเปรียบเทียบกับปริมาณการใช้น้ำในปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 จะเห็นว่ามีการใช้น้ำในปริมาณที่สูงมากกว่าปกติ</p>															
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : -</p>															
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> คำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 683/2558 สั่ง ณ วันที่ 15 ตุลาคม 2558 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานธารรงค์และติดตามผลการประหยัดพลังงานและการประหยัดน้ำ มาตรการประหยัดพลังงานและการประหยัดน้ำ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 การส่งรายงานการใช้น้ำให้กรมทรัพยากรน้ำภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (ทาง e-mail : w.allocation@gmail.com) ตารางการเปรียบเทียบการใช้น้ำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 กับปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 (เฉพาะส่วนกลาง) 															

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 6 : การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางสาววรรณพร ตั้งพรโชติช่วง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 2. นาง รพีพร กลั่นเนียม หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร 3.นางสาว กฤติยา พุดติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวกนกพรพรรณ ชำนาญกิจ ผู้อำนวยการกลุ่มระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	
โทรศัพท์ : 0 2628 5240-56 ต่อ 2345 , 2408 , 2412		โทรศัพท์ : 0 2628 5240 – 59 ต่อ 2352	
คำอธิบาย : <ul style="list-style-type: none"> • เพื่อยกระดับการให้บริการประชาชน โดยการพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศของส่วนราชการอย่างต่อเนื่อง • เป็นการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีมาตรฐานตรงตามการจัดอันดับมาตรฐานเว็บไซต์ขององค์กรสหประชาชาติ (United Nation: UN) เพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน ให้ไปสู่ระดับการให้บริการที่ดี และเป็นการยกระดับการพัฒนารัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ในภาพรวมของประเทศ โดยมาตรฐานเว็บไซต์สามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.ega.or.th/th/profile/888 • หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง ส่วนราชการระดับกรม จำนวน 148 ส่วนราชการ 			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2557	2558	2559
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	ระดับ -	ระดับ -	N/A (รอบ 9 เดือน)
เกณฑ์การให้คะแนน : ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้			
ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน		
1	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 40		
2	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 45		
3	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 50		
4	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 55		
5	มีผลคะแนนเฉลี่ยในภาพรวมจากการสำรวจเว็บไซต์ตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวง ICT ร้อยละ 60		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 35%;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="width: 10%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width: 30%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width: 10%;">ค่า คะแนน ที่ได้</th> <th style="width: 15%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: left; padding: 5px;">การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ</td> <td style="padding: 5px;">5</td> <td style="padding: 5px;">N/A</td> <td style="padding: 5px;">1</td> <td style="padding: 5px;">0.05</td> </tr> </tbody> </table>	ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	5	N/A	1	0.05	
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่า คะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
การพัฒนาประสิทธิภาพระบบสารสนเทศภาครัฐ	5	N/A	1	0.05							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ											
<ol style="list-style-type: none"> 1. กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดเกณฑ์การตรวจประเมิน และกำหนดน้ำหนักความสำคัญของเนื้อหา (Content) ในแต่ละระดับการพัฒนาการให้บริการของเว็บไซต์ภาครัฐ 2. กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะดำเนินการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐโดยพิจารณาจากมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐทั้ง 5 หมวดหมู่ ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้ใช้บริการ การให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ คุณลักษณะที่ควรมี และการทำให้เนื้อหาเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ 3. วิเคราะห์และประมวลผลการสำรวจเว็บไซต์ของหน่วยงานภาครัฐ 4. จัดทำรายงานในภาพรวมทั้งหมด และจำแนกตามระดับการพัฒนาการให้บริการของเว็บไซต์ภาครัฐ 5. นำเสนอผลการสำรวจฯ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำไปใช้เป็นข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ และวางแนวทางการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน 											
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	-										
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	-										
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :	-										
หลักฐานอ้างอิง :	-										

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด) <input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
ตัวชี้วัดที่ 7 การพัฒนาสมรรถนะองค์การ	
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางโสภา พงศ์สุพัต ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง 2. นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล 3. นางรพีพร กลั่นเนียม หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นางสาวนิตา เอี้ยงกฤษร นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ 2. นางสาวกฤติยา พุดติ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
โทรศัพท์ : 0 2628 5240-59 ต่อ 2101, 4201, 2408	โทรศัพท์ : 0 2628 5240-59 ต่อ 4205, 2412
<p>คำอธิบาย :</p> <ul style="list-style-type: none"> การพัฒนาสมรรถนะองค์การ เป็นการดำเนินการปรับปรุงระบบบริหารจัดการภายในองค์การที่เป็นกลไกที่ทำให้้องค์การมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ประกอบด้วย 3 ด้าน ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย (Goal) การออกแบบระบบงาน (Design) และการบริหารจัดการ (Management) และวัดใน 3 ระดับ ได้แก่ ระดับองค์การ (Organization) ระดับหน่วยงาน (Department) และระดับบุคคล (Individual) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินงานขององค์การ อันจะเป็นผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ ความคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ การพัฒนาสมรรถนะองค์การ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ให้ดำเนินการพัฒนาต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 ซึ่งส่วนราชการได้ดำเนินการสำรวจการพัฒนางานองค์การผ่านระบบออนไลน์ (Organization Development Survey) ในระหว่างวันที่ 29 กรกฎาคม – 22 สิงหาคม 2557 เพื่อหาโอกาสในการปรับปรุงองค์การ และนำประเด็นที่ต้องปรับปรุงมาจัดทำแผนพัฒนางานองค์การ และดำเนินการปรับปรุงไปแล้วจำนวน 1 ช่อง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 สำหรับการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 <u>ให้ส่วนราชการนำผลการสำรวจการพัฒนางานองค์การที่เป็นโอกาสในการปรับปรุงแต่ยังไม่ได้ดำเนินการ จำนวน 1 ช่อง มาจัดทำแผนพัฒนางานองค์การ และดำเนินการปรับปรุง</u> แบบสำรวจการพัฒนางานองค์การ (Organization Development Survey) เป็นการใช้เครื่องมือวินิจฉัยองค์การ “9 Cells” ที่ประกอบด้วยคำถามจำนวน 36 ข้อ ใน 3 ด้านหลัก ได้แก่ การกำหนดเป้าหมาย (Goal) การออกแบบระบบงาน (Design) และการบริหารจัดการ (Management) และแบ่งการวัดเป็น 3 ระดับ ได้แก่ ระดับองค์การ (Organization) ระดับหน่วยงาน (Department) และระดับบุคคล (Individual) ข้อคำถามตามภาคผนวก คำถามด้านการกำหนดเป้าหมาย (Goal) <ul style="list-style-type: none"> ระดับองค์การ (Organization) เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องการกำหนดเป้าหมายของวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ขององค์การที่ชัดเจนทั้งระยะสั้นและระยะยาว การสื่อสารทิศทางขององค์การอย่างเป็นรูปธรรมและทั่วถึง รวมทั้งมีการวางแผนยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับบริบทขององค์การ ระดับหน่วยงาน (Department) เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องความสอดคล้องระหว่างเป้าหมายขององค์การและเป้าหมายของหน่วยงาน การกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายหน่วยงานจากการรับฟังความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การกำหนดแผนปฏิบัติการ และการจัดการความเสี่ยง ระดับบุคคล (Individual) เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องความสอดคล้องระหว่างเป้าหมายของหน่วยงานและเป้าหมายระดับบุคคล การกำหนดเป้าหมายที่ท้าทายมากขึ้น การกำหนดภาระงานที่ชัดเจน และความเหมาะสมกับความรู้ความสามารถของบุคคล 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน	
<ul style="list-style-type: none"> ● คำถามด้านการออกแบบระบบงาน (Design) <ul style="list-style-type: none"> - <i>ระดับองค์การ (Organization)</i> เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องการจัดระบบงาน การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน การออกแบบการทำงานให้สามารถทำงานประสานกัน และการปรับปรุงกฎระเบียบ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์การ และช่วยสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ - <i>ระดับหน่วยงาน (Department)</i> เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องการกำหนดภาระหน้าที่ที่ชัดเจนของกลุ่มงาน/ทีมงานภายในหน่วยงาน การปรับปรุงกระบวนการ การพัฒนาบริการใหม่ๆ การสร้างนวัตกรรม การนำเทคโนโลยีมาช่วยในการทำงาน จากความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกลุ่มงาน/ทีมงาน - <i>ระดับบุคคล (Individual)</i> เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องการกำหนดขั้นตอนการทำงานและการประสานระดับบุคคลที่ชัดเจน การออกแบบระบบงาน กระบวนการภายใน การจัดสภาพแวดล้อมการทำงาน ที่เอื้อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ รวมทั้งออกแบบลักษณะงานให้สามารถทำงานแทนกันได้ ● คำถามด้านการบริหารจัดการ (Management) <ul style="list-style-type: none"> - <i>ระดับองค์การ (Organization)</i> เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องระบบการติดตามประเมินผลและการรายงานผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรให้สอดคล้องเหมาะสมกับแผนปฏิบัติการ รูปแบบการติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงาน และความโปร่งใสของการบริการจัดการภายใน - <i>ระดับหน่วยงาน (Department)</i> เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องการติดตามผลการปฏิบัติงาน การจัดสรรงบประมาณและทรัพยากร การติดต่อสื่อสารและการมีส่วนร่วมภายในหน่วยงาน และการวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่มีความจำเป็นในการตัดสินใจของผู้บริหาร - <i>ระดับบุคคล (Individual)</i> เป็นกลุ่มคำถามที่มุ่งเน้นในเรื่องการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรให้บุคลากรสามารถทำงานได้บรรลุตามเป้าหมาย การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ความก้าวหน้าในการทำงาน และความผูกพันของบุคลากร <p>● ลำดับความสำคัญของการพัฒนา เรียงตามลำดับดังนี้ ① Organization Goal ② Department Goal ③ Individual Goal ④ Organization Design ⑤ Organization Management ⑥ Department Design ⑦ Department Management ⑧ Individual Design ⑨ Individual Management</p>			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
	2557	2558	2559
การพัฒนาสมรรถนะองค์การ	4.10	5	3 (รอบ 9 เดือน)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน																																									
เกณฑ์การให้คะแนน: กำหนดเป็นระดับความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของระดับการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้																																										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width:15%;">คะแนน</th> <th colspan="5">ระดับความสำเร็จ (Milestone)</th> </tr> <tr> <th style="width:15%;">ระดับ 1</th> <th style="width:15%;">ระดับ 2</th> <th style="width:15%;">ระดับ 3</th> <th style="width:15%;">ระดับ 4</th> <th style="width:15%;">ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> <td style="text-align: center;">✓</td> </tr> </tbody> </table>		คะแนน	ระดับความสำเร็จ (Milestone)					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	1	✓					2	✓	✓				3	✓	✓	✓			4	✓	✓	✓	✓		5	✓	✓	✓	✓	✓
คะแนน	ระดับความสำเร็จ (Milestone)																																									
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5																																					
1	✓																																									
2	✓	✓																																								
3	✓	✓	✓																																							
4	✓	✓	✓	✓																																						
5	✓	✓	✓	✓	✓																																					
เงื่อนไข: 1. ส่วนราชการต้องจัดส่งไฟล์ตามแบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการในภาคผนวก เฉพาะช่องที่ต้องดำเนินการ ผ่านระบบรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-SAR) ของสำนักงาน ก.พ.ร. <u>ภายในระยะเวลาการรายงานรอบ 12 เดือน</u> โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มการรายงานได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. ในเมนู GES Survey Online 2. ส่วนราชการดำเนินกิจกรรมการพัฒนาองค์การเพียง 1 ช่อง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการสำรวจ																																										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																																										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:35%;">ตัวชี้วัด</th> <th style="width:15%;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="width:15%;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="width:15%;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="width:20%;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การพัฒนาสมรรถนะองค์การ</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">ระดับ 3</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">0.1500</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	การพัฒนาสมรรถนะองค์การ	5	ระดับ 3	3	0.1500																															
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก																																						
การพัฒนาสมรรถนะองค์การ	5	ระดับ 3	3	0.1500																																						
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																																										
1. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้คัดเลือกประเด็นที่เป็นโอกาสในการพัฒนาสมรรถนะองค์การ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ได้แก่ การปรับปรุงตาม Cell4 การออกแบบระบบงานระดับส่วนราชการ (Organization Design : OD) ซึ่งจะต้องวัดความสำเร็จตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด กล่าวคือ																																										
<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="background-color: #e0e0e0;">4 การออกแบบระบบงานระดับส่วนราชการ (Organization Design: OD)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width:15%;">ระดับ 1</td> <td>ส่วนราชการมีการทบทวนระบบงาน / ภาวะเทียบที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ /การทำงานประสานกัน / ประสิทธิภาพผลของส่วนราชการ</td> </tr> <tr> <td>ระดับ 2</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>ระดับ 3</td> <td>ส่วนราชการมีการจัดทำแผนระยะสั้นและระยะยาวในการปรับปรุงระบบงาน / ภาวะเทียบที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ /การทำงานประสานกัน / ประสิทธิภาพผลของส่วนราชการ</td> </tr> <tr> <td>ระดับ 4</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td>ระดับ 5</td> <td>ส่วนราชการมีผลการดำเนินการปรับปรุงตามแผนระยะสั้น</td> </tr> </tbody> </table>		4 การออกแบบระบบงานระดับส่วนราชการ (Organization Design: OD)		ระดับ 1	ส่วนราชการมีการทบทวนระบบงาน / ภาวะเทียบที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ /การทำงานประสานกัน / ประสิทธิภาพผลของส่วนราชการ	ระดับ 2	-	ระดับ 3	ส่วนราชการมีการจัดทำแผนระยะสั้นและระยะยาวในการปรับปรุงระบบงาน / ภาวะเทียบที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ /การทำงานประสานกัน / ประสิทธิภาพผลของส่วนราชการ	ระดับ 4	-	ระดับ 5	ส่วนราชการมีผลการดำเนินการปรับปรุงตามแผนระยะสั้น																													
4 การออกแบบระบบงานระดับส่วนราชการ (Organization Design: OD)																																										
ระดับ 1	ส่วนราชการมีการทบทวนระบบงาน / ภาวะเทียบที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ /การทำงานประสานกัน / ประสิทธิภาพผลของส่วนราชการ																																									
ระดับ 2	-																																									
ระดับ 3	ส่วนราชการมีการจัดทำแผนระยะสั้นและระยะยาวในการปรับปรุงระบบงาน / ภาวะเทียบที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ /การทำงานประสานกัน / ประสิทธิภาพผลของส่วนราชการ																																									
ระดับ 4	-																																									
ระดับ 5	ส่วนราชการมีผลการดำเนินการปรับปรุงตามแผนระยะสั้น																																									
2. ทบทวนระบบงาน ภาวะเทียบที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุยุทธศาสตร์ และจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะองค์การ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559																																										

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	
-	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :	
-	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :	
-	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none"> 1. รายงานการประชุมหารือตัวชี้วัดการพัฒนาสมรรถนะองค์การ กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 2. แผนพัฒนาสมรรถนะองค์การกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 <ol style="list-style-type: none"> 2.1 การปรับปรุงโครงสร้างกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ <ol style="list-style-type: none"> 2.1.1 คำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 202/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ แบ่งส่วนราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ สั่ง ณ วันที่ 7 มีนาคม พ.ศ. 2559 2.1.2 รายงานการประชุมคณะกรรมการ แบ่งส่วนราชการของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2559 ณ ห้องประชุม 404 อาคาร 4 ชั้น 4 กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ 2.2 การปรับปรุงกระบวนการงานที่สำคัญ <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1 คำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ 34/2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กร สั่ง ณ วันที่ 15 มกราคม 2559 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน
ตัวชี้วัดที่ 8 : ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : 1. นางโสภา พงศ์สุพัต ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง 2. นางสาวศิริรัตน์ บุญประเสริฐ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล 3. นาง รพีพร กลั่นเนียม หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	ผู้จัดเก็บข้อมูล : 1. นายประสพสุข พุ่มทิม หัวหน้ากลุ่มงานวินัยและระบบคุณธรรม	
โทรศัพท์ : 0 2628 5240 ต่อ 2101, 4201, 2408	โทรศัพท์ : 0 2628 5240 ต่อ 4223	
คำอธิบาย : การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เป็นการประยุกต์แนวคิดของการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) ของคณะกรรมการต่อต้านทุจริตและสิทธิพลเมือง สาธารณรัฐเกาหลี (Anti-Corruption and Civil Rights Commission : ACRC) บูรณาการเข้ากับดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐซึ่งดำเนินการโดยสำนักงาน ป.ป.ช. แล้วนำมากำหนดเป็นกรอบแนวคิดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และสังเคราะห์เป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญและจำเป็นในการประเมิน การประเมินดังกล่าวได้จำแนกเป็นองค์ประกอบหลัก 5 องค์ประกอบย่อย ประเด็นการประเมิน และแปลงไปสู่คำถามที่ใช้ในการสอบถามความคิดเห็นหรือรวบรวมจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานของหน่วยงาน องค์ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment) แบ่งเป็น 5 องค์ประกอบ ดังนี้ 1. ความโปร่งใส (Transparency) ประเมินจากความคิดเห็นหรือประสบการณ์ของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ และประเมินจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน 2. ความพร้อมรับผิด (Accountability) ประเมินจากความคิดเห็นหรือประสบการณ์ของประชาชน ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการรับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ 3. คุณธรรมการให้บริการของหน่วยงาน (ปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร) (Integrity in Service Delivery) ประเมินจากการรับรู้ และประสบการณ์ตรงของประชาชนผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ 4. วัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร (Integrity Culture) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐ และจากข้อมูลเอกสาร/หลักฐานเชิงประจักษ์ บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของหน่วยงาน 5. คุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน (Work Integrity) ประเมินจากความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานภาครัฐที่มีต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ได้ดำเนินการตามแนวทางการประเมินผล ดังนี้				
ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใส		2557	2558	2559
ในการดำเนินงานของหน่วยงาน		-	5	N/A
สูตรการคำนวณ :-				
เกณฑ์การให้คะแนน : เกณฑ์การให้คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
0 – 19.99 คะแนน	20 – 39.99 คะแนน	40 – 59.99 คะแนน	60 – 79.99 คะแนน	80 – 100 คะแนน
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน	5	N/A	1	0.0500
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :				
<p>1. จัดส่งรายชื่อผู้ประสานงานประจำกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เพื่อดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 จำนวน 2 คน ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้แก่</p> <p>(1) นายประสพสุข พุ่มทิม ตำแหน่งนิติกรชำนาญการ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง</p> <p>(2) นางสาวกมลลักษณ์ พันธุ์เจริญ ตำแหน่งนิติกร กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารกลาง</p> <p>2. จัดส่งข้อมูลบุคลากรและข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</p> <p>3. บุคลากรในส่วนกลางจำนวน 120 คน ตอบแบบประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559</p>				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :-				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :-				
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :-				

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ 9 เดือน</p>
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หนังสือกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ กษ 0401.2/2879 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2558 เรื่อง ขอข้อมูลรายชื่อผู้ประสานงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยได้จัดส่งข้อมูลให้แก่สำนักงาน ป.ป.ท. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ita2016@pacc.go.th 2. หนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ กษ 0401/417 ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การจัดส่งข้อมูลบุคลากรและข้อมูลผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 โดยได้จัดส่งข้อมูลให้แก่สำนักงาน ป.ป.ท. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ita2016@pacc.go.th 3. หนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ กษ 0401/ว 325 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2559 เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมตอบแบบประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 4. หนังสือรับรองการเก็บข้อมูล โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ 5. หนังสือกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ที่ กษ 0401/1506 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 เรื่อง ขอส่งแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence – Based Integrity & Transparency Assessment สำหรับการประเมินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 	